



**Central de  
Cooperativas Agrarias  
CENCOA**

**LX  
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE ASOCIADOS  
INFORME DE GESTIÓN  
2024**

## **1. INFORME CONSEJO DE ADMINISTRACION Y GERENCIA GENERAL**

### **PRESENTACION**

Buenos días:

Estimados Representantes de las Entidades Asociadas, Organismos de Administración, Control y Vigilancia de la Central de Cooperativas Agrarias - CENCOA, invitados, y colaboradores, sean bienvenidos.

Me permito presentar el informe de gestión del año 2024, en cumplimiento de las normas legales y estatutarias. Aquí se describen la gestión, las actividades, las decisiones y los resultados económicos, las dificultades, así como los logros obtenidos en cada uno de los procesos organizativos de CENCOA. De igual manera mostramos el avance del Plan Estratégico, el plan operativo y los retos y desafíos en el futuro inmediato.

Quiero agradecer de manera especial al consejo de administración, y a los colaboradores de los diferentes niveles y áreas por el compromiso que han tenido con Cencoa y esfuerzo desplegado durante este año tratando de sacar adelante este proyecto solidario. Un reconocimiento para las entidades asociadas y nuestros clientes solidarios y empresariales quienes aportaron de manera significativa de nuestra misión cómo organización

### **ANÁLISIS DE CONTEXTO**

Según lo estimado por el Fondo Monetario Internacional (FMI). La economía mundial creció el 3,2% en el 2024, experimentó un crecimiento moderado, Este crecimiento se vio afectado por las políticas monetarias restrictivas, la debilidad del comercio y la inversión mundiales, las crecientes vulnerabilidades debidas al alto nivel de endeudamiento, los crecientes riesgos geopolíticos y los impactos climáticos cada vez mayores, así como diversas tensiones comerciales proteccionistas, especialmente en el marco de conflictos bélicos continuados como el de la guerra en Ucrania y en guerra de la franja de Gaza. Igualmente, la llegada de Donald Trump, Al poder en Estados Unidos creó un ambiente de incertidumbre.

En América Latina, el avance fue menor, cayendo de 2,2% en 2023, a 1,6% en el 2024, de acuerdo con los informes de la división de la ONU especializada en asuntos económicos, se tribuye parte del estancamiento global a las razones ya expuestas.

También advierte la ONU que el débil crecimiento supone un obstáculo en la búsqueda de avanzar hacia la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), en vista de que se espera un prolongado periodo de condiciones de crédito más estrictas y mayores costos del endeudamiento en una economía mundial de por sí agobiada por la deuda.

El año pasado, la inflación de los precios de los alimentos siguió siendo alta en muchos países en desarrollo, afectando desproporcionadamente a los hogares más pobres. Se estima que 282 millones de personas en 59 países padecieron niveles altos de inseguridad alimentaria aguda, un aumento de 21,6 millones respecto al año anterior.

En cuanto a nuestro país la inflación cerró en el 2024 en 5,2%, la economía creció levemente el 1,7 % en

comparación con 2023. Este crecimiento estuvo impulsado por sectores como los servicios y el de la agricultura que subió 8,1 %, contribuyendo 0,8 puntos porcentuales al dato definitivo.

El reporte de mercado laboral de diciembre del 2024, entregado por el DANE nos dice que, de enero a diciembre de 2024, la tasa general de participación fue del 63,9 %; la tasa de ocupación fue del 57,4 % y la tasa de desempleo fue del 10,2 %. cifra similar al 2023.

El Banco de la República finalizó 2024 con su tasa de interés en 9.50%, tras el recorte de solo-25 puntos básicos.

El panorama económico de Colombia para 2025 se presenta con retos y oportunidades significativas: Se espera que la economía colombiana continúe su recuperación post-COVID, con un crecimiento proyectado del 2,6% para 2025.

Se espera que la inflación controlada y las tasas de interés más bajas son factores que contribuirán a un entorno económico más estable.

La transición hacia un mundo digital y la sostenibilidad serán aspectos clave para el desarrollo del país. Estos elementos sugieren un futuro dinámico, pero también requieren atención a los riesgos que podrían surgir en el camino.

En cuanto a los factores internos, las crisis relacionadas con el clima y el fenómeno de El Niño podrían perturbar la actividad económica y desencadenar nuevas presiones inflacionarias.

Por otra parte, los gobiernos latinoamericanos enfrentan importantes limitaciones para financiar la enorme inversión necesaria para acelerar el progreso hacia los ODS.

Del mismo modo, se advierte que América Latina continúa enfrentándose al crucial reto de implementar políticas macroeconómicas anticíclicas e industriales activas para impulsar el crecimiento y la inversión, ampliar el bienestar social y desarrollar la resiliencia al cambio climático.

Por su parte las previsiones económicas de la OCDE hablan de una renovada volatilidad en los mercados financieros.

La OCDE revisa a la baja las estimaciones de crecimiento global y al alza las de inflación para 2025 y 2026.

La estimación de crecimiento global para 2025 se sitúa ahora en +3,1% para 2026 en +3,0%.

En EE. UU., el crecimiento sería ahora de +2,2% para 2025 y de +1,6% para 2026.

En cuanto a las estimaciones de inflación, destaca el repunte esperado para EE. UU.: +2,8% para 2025 y para 2026: +2,6%.

La Unión Europea la inflación sería de 2,2% en 2025 y se mantendría sin cambios para 2026 en 2,0%.

Conclusión, la OCDE advierte sobre una desaceleración del crecimiento económico global debido a factores como la guerra comercial, la inflación persistente y la incertidumbre política. Sin embargo, estima que, con una adecuada planificación estratégica y una visión de largo plazo, las empresas pueden encontrar oportunidades para seguir creciendo en un entorno complejo. La clave estará en la diversificación, la eficiencia operativa, la innovación y la gestión prudente del riesgo financiero.

Dado el contexto económico proyectado por la OCDE, los empresarios deben prepararse para operar en un entorno más desafiante. Algunas estrategias claves incluyen:

**Diversificación de mercados:** Reducir la dependencia de mercados afectados por restricciones comerciales puede mitigar riesgos. Buscar oportunidades en economías emergentes con menor exposición a la guerra comercial es una opción viable.

**Optimización de costos:** Implementar tecnologías que mejoren la eficiencia operativa y reduzcan costos permitirá a las empresas mantenerse competitivas.

**Inversión en innovación y desarrollo:** Apostar por productos y servicios diferenciados puede abrir nuevas oportunidades de mercado.

**Gestión de riesgos financieros:** Monitorear la evolución de la inflación y las políticas monetarias ayudará a tomar decisiones estratégicas sobre financiamiento y manejo de deuda.

**Fortalecimiento del talento humano:** Invertir en la capacitación del personal permitirá a las empresas adaptarse mejor a un entorno cambiante y aprovechar las oportunidades que ofrece la transformación digital.

Según el Doctor Sergio Slobalski, analista global y experto en Relaciones Internacionales de La Universidad del Salvador en Argentina, el 2025 debe orientarse hacia un Enfoque Resiliente y Multilateral:

“El panorama de riesgos globales hacia 2025 subraya la interconexión de conflictos regionales y desafíos transnacionales en un contexto multipolar. La rivalidad entre potencias, el resurgimiento de conflictos interestatales y crisis como el cambio climático y el crimen organizado demandan enfoques estratégicos que integren capacidades diplomáticas, económicas y tecnológicas”.

Un enfoque resiliente debe priorizar la resolución de conflictos, como en Ucrania y Siria, mediante la cooperación internacional y el fortalecimiento de instituciones locales en regiones como el Sahel. Organismos multilaterales como la ONU y plataformas regionales deben jugar un rol clave en coordinar respuestas colectivas y en enfrentar amenazas emergentes, como conflictos híbridos y la desinformación

La transición tecnológica y la competencia por recursos estratégicos, como semiconductores, amplifican las tensiones globales. Según el RAND Corporation (2024), diversificar cadenas de suministro y fortalecer infraestructuras críticas son esenciales para la estabilidad. En este entorno, es crucial equilibrar la competencia global con una cooperación orientada a metas comunes como la seguridad alimentaria, la transición energética y el desarrollo sostenible.

En última instancia, la gestión de riesgos globales requerirá una visión estratégica que combine innovación, multilateralismo y políticas resilientes. Solo a través de una colaboración renovada será posible enfrentar los desafíos emergentes y construir un orden mundial más estable y equitativo, en un sistema internacional anárquico.

## **ES EL 2025 AÑO INTERNACIONAL DEL COOPERATIVISMO. “LAS COOPERATIVAS CONSTRUYEN UN MUNDO MEJOR”**

Este año 2025 ha sido declarado el Año Internacional de las Cooperativas. Una conmemoración establecida por la Asamblea General de las Naciones Unidas para resaltar el papel esencial de las cooperativas en el desarrollo económico y social sostenible, en el contexto de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la Agenda 2030.

“La ONU quiere destacar que las cooperativas, en sus diversas formas promueven la inclusión económica y social, impulsan el crecimiento económico local, apoyan la erradicación de la pobreza y el hambre, y fomentan una participación amplia y significativa de sectores de la sociedad tradicionalmente excluidos, como mujeres, jóvenes, personas mayores, personas con discapacidad y pueblos indígenas, fortaleciendo así la cohesión y el desarrollo de las comunidades.”

Bajo el lema Las cooperativas construyen un mundo mejor, el objetivo de esta iniciativa es destacar el impacto global duradero de las cooperativas y enfatizar que el modelo cooperativo es una solución crucial para abordar desafíos globales. Además, de subrayar el papel significativo que desempeñan las cooperativas en el avance de la implementación de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) para 2030.

### **1.1 DESEMPEÑO DE CENCOA EN EL 2024**

CENCOA, en el año 2024, continuó enfrentando grandes desafíos en su sostenibilidad. La gerencia y el equipo de trabajo se comprometieron con realizar esfuerzos en las diferentes áreas a fin de mantener el negocio en marcha, adecuando su estructura administrativa, disminuyendo costos a través de la estrategia de Gastos compartidos y un manejo austero en los costos, reestructurando los procesos, los procedimientos, trabajando en equipo, brindando un buen servicio y realizando gestiones para ofrecer nuevos servicios, estableciendo acciones para la retención de clientes y dirigiendo un portafolio atractivo para los nuevos clientes. Sin embargo, este esfuerzo, realizado con dedicación y con las limitaciones de los recursos, no se vio compensado con los resultados deseados, pese a que se logró avanzar hacia un punto de equilibrio.

Las acciones orientadas por un plan estratégico y un plan operativo que nos plantea el aprovechamiento de las oportunidades a partir de las fortalezas de CencoA, especialmente en tiempos donde cada vez es más importante el conocimiento, también nos ha mostrado las debilidades y las amenazas de un entorno cada vez más complejo para nuestra actividad.

Los resultados mostraron una tendencia difícil en el año 2024 y sigue marcando esta línea para el primer trimestre del 2025. En este punto se deben realizar los ajustes y reorientaciones organizativas a todo nivel, que implicarán cambios, decisiones, inversiones y proyecciones diferentes.

CencoA mantiene una muy buena reputación, especialmente en el sector solidario. Existe un gran reconocimiento de las metodologías, los profesionales, seriedad y acompañamiento en los servicios. El

mercado reconoce las ofertas, sin embargo, la actual coyuntura económica, marcada por la incertidumbre, la competencia con bajas barreras de entrada y la volatilidad hace que, a la hora de decidir, los prospectos y clientes se definan por el precio más bajo. En el caso de los Fondos de empleados, un sector importante para CencoA, hemos tenido la competencia de una organización gremial mucho más robusta, con mejor tecnología y mejor financiada que nos ha ganado un terreno importante.

Pese a lo anterior, el conocimiento, acumulado por años de CencoA, la necesidad cada vez mayor de crear sinergias entre el sector cooperativo, donde desde ya, la propuesta de la reforma a la Ley 79 de las cooperativas puntualiza la necesidad que las cooperativas creen organizaciones de segundo nivel para aprovechar las economías de escala, el trabajo colaborativo, la eficiencia de recursos, el compartimiento de esfuerzos y el aprovechamiento de oportunidades, hacen que CencoA se mantenga vigente y con futuro. Los desafíos principales tienen que ver con la capitalización, la actualización tecnológica, el aprovechamiento y transferencia de conocimiento a nuevos profesionales, el fortalecimiento del área de mercadeo con desarrollo tecnológico y la apertura de nuevos mercados y servicios marcan la ruta básica que se debe trazar y seguir.

Al examinar las áreas de CencoA, se han visto, en muchos aspectos, que hemos avanzado y el desarrollo de las diferentes actividades nos han brindado visión y conocimiento, por lo cual creemos que existen las bases para sacar adelante a CencoA.

## **2. PROCESO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LA UNIDAD TÉCNICA**

### **2.1 PORTAFOLIO DE SERVICIOS**

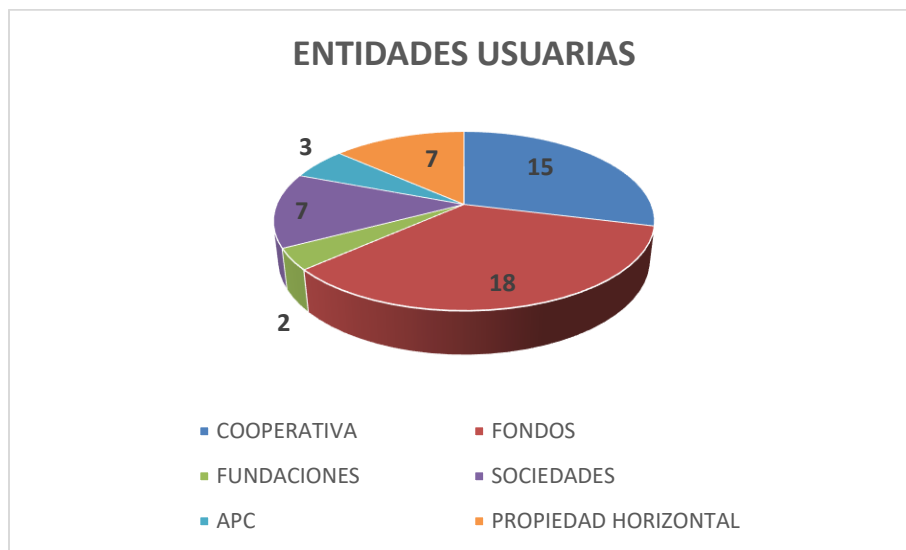
Es muy importante precisar en qué consiste nuestro principal portafolio, el cual comprende los siguientes servicios:

**REVISORIA FISCAL.** Está contemplada en el artículo 203 del código de comercio y en la Ley 43 de 1990, es uno de los instrumentos a través de los cuales se ejerce la inspección y vigilancia de las sociedades mercantiles, en cuanto vela por el cumplimiento de las leyes, de los estatutos sociales y de las decisiones de los órganos de administración, y da fe pública al respecto. Por su carácter legal la Revisoría Fiscal se constituye el principal de nuestros servicios.

**AUDITORIA INTERNA:** Actividad independiente que tiene lugar dentro de la empresa y que está encaminada a la revisión de operaciones contables y de otra naturaleza, se realiza por la necesidad que tienen las organizaciones de mantener el control para hacer más eficaz su funcionamiento. La realizamos con objetivo de acompañar al enfoque de cumplimiento y fortalecer el control interno.

**AUDITORIA EXTERNA:** Realizada por un auditor ajeno a la empresa sobre los procesos o controles que desarrolla la misma, para comprobar que se realizan de manera adecuada y cumpliendo los requisitos legales establecidos y emitir una opinión imparcial, objetiva y crítica sobre esta. Esta Auditoria es puntual y se realiza por solicitud de los clientes para examinar y evaluar sistema de información de una organización u áreas específicas bajo los requerimientos hechos por la entidad que contrata el servicio.

En el 2024, prestamos nuestros servicios de revisoría fiscal, auditoría interna, auditoría externa y asesoría tributaria, a 52 clientes entre los cuales se destacan los principales Fondos y Cooperativas del Valle del Cauca, los cuales están distribuidos así:



Por la experiencia y conocimiento de nuestro recurso humano, hemos podido enfrentar los cambios implementados en el nuevo marco de supervisión establecido por el ente regulador y enfrentar los distintos retos desde CENCOA, creando estrategias en beneficio de nuestros clientes. Estos servicios se distribuyen, así:



En sus más de 58 años de existencia CENCOA ha impactado a un gran número de empresas de diferentes sectores de la economía, con nuestros servicios profesionales. La experiencia sumada al conocimiento, la actualización de procesos y alianzas realizadas nos ha permitido lograr el mejoramiento continuo en la prestación de nuestros servicios en las entidades del Sector Solidario, Sociedades Industriales, Agroindustriales, Comercializadoras, Constructoras, Educativas, Entidades sin ánimo de lucro y Copropiedades.

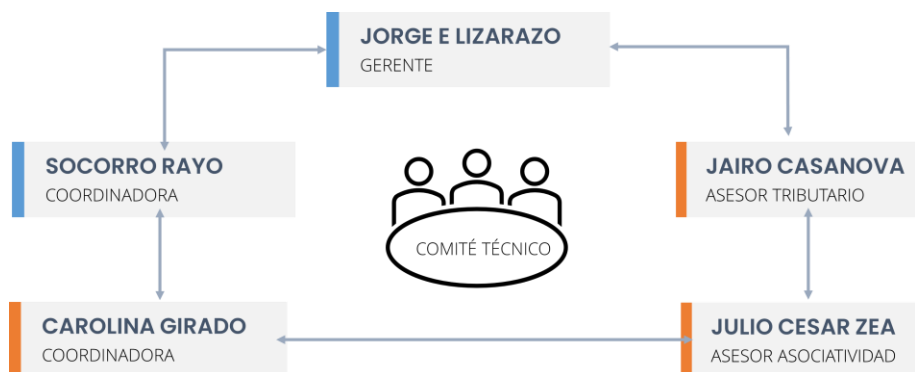
En el año 2024 CENCOA, continúa adoptando la modalidad de trabajo en alternancia, permitiendo ajustar la prestación de nuestros servicios a la modalidad que el cliente tenga establecida.

### ASESORÍA TRIBUTARIA.

En el año 2024 se fortaleció el servicio de Asesoría Tributaria, realizando las siguientes actividades y procedimientos:

### CONFORMACIÓN DE UN EQUIPO TÉCNICO TRIBUTARIO.

CENCOA conformó un equipo técnico tributario, conformado por el gerente, la coordinadora de la Unidad Técnica, un asesor experto en los temas de economía solidaria, una profesional especializada en régimen tributario y un asesor externo jurídico tributario, en este caso se vinculó al Doctor Jairo Casanova, reconocido profesional experto en materia tributaria, abogado y contador público, docente de varias universidades y reconocido conferencista que nos ha permitido asesorar a las organizaciones para el cumplimiento de sus obligaciones tributarias, manejo contable y adecuada presentación de las declaraciones de impuestos sobre la renta, impuesto sobre las ventas, industria y comercio, retenciones en la fuente, y reportes a la DIAN, información exógena municipal y facturación.



El equipo técnico se reúne de manera sistemática cada quince días a resolver situaciones planteadas por los clientes de la asesoría tributaria y por asociados y demás clientes en general.

La profesional especializada visita las empresas clientes según cronograma tributario.

El asesor externo resuelve situaciones de nivel crítico y urgente.

Se mantiene canales de comunicación con clientes.

Se realiza planeación tributaria con las empresas clientes.

Durante el año 2024 la Asesoría Tributaria realizó entre otras, las siguientes actividades:

Revisión cumplimiento de requisitos formales y sustanciales.

Elaboración de las declaraciones de renta y conciliación fiscal.

Revisión exógena Dian y Territorial.

Apoyo al servicio de la revisoría fiscal.

Asesoramiento continuo en la normatividad tributaria vigente aplicable a las diferentes organizaciones.

Respuestas a las diferentes consultas por parte de los clientes.

Seminario información exógena 2023.

Capacitación sobre Renta de personas Naturales en Fonvalle.

Seminario Aspectos Generales del Cierre Contable y Fiscal.

Seminario Tratamiento contable, tributario y laboral de las Incapacidades y Licencias.

## **2.2 LOS LOGROS, RETOS Y OPORTUNIDADES UNIDAD TÉCNICA**

### **Logros.**

CENCOA, logró que el equipo humano de la Unidad Técnica continuara con las labores de auditoría y asesoramiento de manera presencial o en alternancia en las entidades clientes.

CENCOA Mantiene estándares de calidad en la prestación del servicio.

CENCOA Logró fortalecer el servicio de asesoría tributaria.

CENCOA logró brindar cursos de capacitación a asociados y clientes.

### **Retos.**

Continuar con nuestra presencia en el sector, proyectando la calidad en la prestación de nuestros servicios basada en la identificación de riesgos acorde a los estándares internacionales de auditoría.

Implementar una estructura que mejore la garantía de calidad de nuestros servicios con los niveles de coordinación, supervisión, auditores junior y auditores especializados.

Adquirir nuevas tecnologías que permitan la implementación del Sistema de Control de Calidad, teniendo en cuenta que algunas firmas ya disponen de ellas, con el propósito de conservar nuestros clientes actuales e incrementar el número de ellos.

### **Oportunidades.**

Consolidarnos en el Sector Solidario teniendo en cuenta nuestra experiencia.

Incursionar en el Sector Real.

Ampliar cobertura en clientes del sector de propiedad raíz.

Continuar acompañando a nuestros clientes en el fortalecimiento de los sistemas de administración de riesgos.

Disponer de herramientas tecnológicas para facilitar nuestra labor y dar respuesta a las mayores exigencias de la entidad de vigilancia, especialmente ante la aplicación de la nueva metodología para el cálculo del deterioro de cartera - Pérdida Esperada, cuya aplicación inicia a partir del 2025 en las Entidades del Primer Nivel de Supervisión y Categoría Plena.

## **PROCESO DE GESTIÓN HUMANA**

En cumplimiento del Plan Estratégico de CencoA, para el área de talento humano se han definido las siguientes directrices, las cuales se están desarrollando de manera gradual:

Plan de relevo generacional.

Plan de capacitación.

Fortalecer el Trabajo en equipo.

Plan de Bienestar.

Sistema de Gestión de seguridad y Salud en el trabajo.

### **3.1 PLAN DE RELEVO GENERACIONAL**

Durante el año 2024 se continuó trabajando en el plan de relevo generacional, en el cual se reclutaron 2 personas para la unidad Técnica, sin embargo, no se observa incremento debido a que en el año 2023 salieron dos personas que no fueron reemplazadas.

Con respecto a los externos uno de ellos no continuo con CencoA y fue reemplazado por una persona con la contratación de una auditora junior por nómina. La planta del personal directo del objeto social pasó de 26 personas en el 2023 a 21 personas en el 2024.

En cumplimiento de la normatividad laboral, se realizó la contratación de un aprendiz SENA, que se encuentra en etapa lectiva para el área administrativa.

|                 | 2023      | 2024      | 2025      |
|-----------------|-----------|-----------|-----------|
| Administrativos | 8         | 5         | 5         |
| Unidad Técnica  | 10        | 9         | 10        |
| Externos        | 8         | 7         | 6         |
| <b>TOTAL</b>    | <b>26</b> | <b>21</b> | <b>21</b> |

### 3.2 PLAN DE CAPACITACIÓN

Desde la dirección de Talento Humano de CencoA, se adelantaron acciones orientadas a proveer y desarrollar un talento humano competente, garantizando el cumplimiento de la misión y el fortalecimiento organizacional, a través de un ambiente laboral que promueva un alto desempeño, enmarcado en el Plan Estratégico de la creación de valor. Entre las actividades de capacitación realizadas se encuentran:

Fortalecimiento Institucional.

Capacitación al equipo de revisores fiscales en Cierre contable fiscal e Información Exógena.

Capacitación al comité de riesgos en SARLAFT.

Curso de Excel – Análisis de Datos.

Taller impuesto al Timbre.

Capacitación UIAF.

Capacitación en tema de pérdida esperada.

### **3.3 PLAN DE TRABAJO EN EQUIPO**

La dinámica de trabajo de CencoA promueve el trabajo colaborativo entre las diferentes áreas, para el logro de los objetivos, para ello se realizan jornadas de trabajo en el que se intercambian saberes y se asignan compromisos a los diferentes roles.

### **3.4 PLAN BIENESTAR**

Entre las actividades de bienestar se continua con la celebración de fechas especiales en las que se destaca la importancia del relacionamiento y el compartir, como son los cumpleaños, día de la mujer, día del hombre, día de la madre, día del padre, Halloween, celebración de navidad, así como también haz sonreír a un niño en navidad donde los colaboradores donan regalos a niños de sectores vulnerables.

### **3.5 SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Como parte de las actividades propias del SG-SST se ha dado cumplimiento al plan de trabajo anual, esto incluye la identificación y valoración de peligros, elección de los comités COPASST y Comité de Convivencia Laboral.

Se participo en el encuentro de brigadas de emergencia y se realizó simulacro de evacuación con todo el edificio El Café.

En cumplimiento a la Circular 093 de 2023, emitida por el Ministerio de Trabajo, se reportó al Sistema General de Riesgos Laborales, la autoevaluación de los estándares mínimos con una calificación del 100%.

### **3.6 COMITÉ DE RIESGOS**

En el año 2024 se retomaron las actividades del Comité de riesgos, donde se han adelantaron tres reuniones y una capacitación a fin de actualizar las tareas y responsabilidad de este Comité.

CencoA ha implementado completamente el SIAR evaluando permanentemente los riesgos con el apoyo de la plataforma tecnológica MRE, haciendo seguimiento continuo a fin de mantener controlado posibles eventos perturbadores para la adecuada gestión institucional y que incluso ponga en duda la hipótesis del negocio en marcha a través del Sistema de Gestión de Calidad.

En el seno de este Comité se han analizado los principales riesgos inherentes a la actividad de CencoA, y se han presentado con las siguientes principales conclusiones:

Presentar al Consejo de Administración la modificación del Comité de Riesgos donde se integre una persona más, el Señor Álvaro de Jesús Escudero para que de acuerdo con la normatividad quede número impar de cinco personas.

Se recomendó que en el porcentaje de apetito de riesgo el valor sea mayor >20% para facilitar su interpretación.

Se recomendó hacer el comparativo de los indicadores mes a mes que permita tener alertas tempranas.

Se recomendó la actualización la información en la plataforma de la matriz de riesgos empresariales RME.

Se recomendó realizar capacitación en riesgos a los miembros del comité y Consejo de Administración.

Se recomendó la elaboración del plan de trabajo al 2025, para que este sea la ruta de trabajo permanente.

Se recomendó revisar en detalle el castigo de cartera, sus implicaciones y efectos, así como también evaluar los riesgos que implican temas de conflicto de interés.

Se recomendó evaluar si la plataforma MRE se ajusta a las necesidades actuales de Cencoa, en cuanto al registro y seguimiento a los controles.

Se propuso evaluar la clasificación de rangos en la parametrización de indicadores a la luz de lo solicitado por la Super Solidaria.

Estas recomendaciones vienen siendo tratadas e implementados por el Comité de Riesgos.

#### **4. INFORME TÉCNICO ÁREA TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN**

Dentro de la estrategia de Costos compartidos entre las empresas del gremio, se contrató al ingeniero Carlos Barco Pérez como Analista de Tecnologías de la Información a fin de mantener, proteger y preservar los diferentes equipos y software de Cencoa. Este informe resume las principales actividades realizadas por el área de TI durante el año 2024, destacando los logros, mejoras implementadas y recomendaciones críticas para garantizar la continuidad operativa y la eficiencia tecnológica de la empresa.

##### **4.1 ACTIVIDADES PRINCIPALES REALIZADAS EN 2024**

**Mantenimiento y Soporte de Infraestructura.**

**25 equipos actuales:** Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a los 25 computadores de la empresa, incluyendo actualizaciones de software, parches de seguridad y optimización del rendimiento.  
**Servidor de archivos de contabilidad:** Se prestó soporte continuo al servidor, aunque se detectó una falla crítica en un disco en diciembre, lo que motivó una revisión exhaustiva del sistema.

**Gestión de Plataformas y Herramientas**

**Microsoft 365:** Administración de usuarios, licencias y políticas de seguridad.

**Mejoras en la implementación actual de Microsoft Teams** para mejorar la colaboración interna.

**Plataforma Mikrotik:** Migración a una versión más reciente del sistema, mejorando la gestión de la red y la seguridad del firewall.

#### Seguridad y Protección de Datos

Antivirus Kaspersky: Actualización a la versión 2024 con políticas avanzadas de protección contra ransomware y phishing.

Sistema de backups: Migración de un proceso manual a uno automatizado (mediante Veeam), garantizando copias diarias.

#### Mejoras en Conectividad y Red

Conexión VPN: Optimización de la configuración para mayor estabilidad y velocidad, incluyendo autenticación multifactor (MFA).

Access Point adicional: Implementación de un nuevo punto de acceso WiFi 6 marca Ruijie, resolviendo problemas de cobertura en la oficina.

Monitoreo con Nagios: Despliegue de Nagios para supervisar la red en tiempo real, reduciendo tiempos de respuesta ante fallas.

#### Sustitución de Componentes

Baterías de portátiles y discos duros: Reemplazo de baterías degradadas en equipos portátiles para garantizar autonomía y evitar interrupciones y los discos duros mejor capacidad de memoria.

### 4.2 RECOMENDACIONES PARA 2025

#### Renovación de Equipos de Consultores y personal administrativo

Situación actual: Los portátiles de 2019 (8 GB de RAM) cumplen con el mínimo para Windows 11, pero podrían limitar el rendimiento en aplicaciones profesionales (ej. software contable, herramientas de análisis).

##### Propuesta:

Actualizar a 16 GB de RAM y SSD de 512 GB en equipos seleccionados.

Renovar el 50% de los portátiles con modelos de última generación (ej. Dell Latitude 5440, Lenovo ThinkPad T14) para garantizar productividad a largo plazo.

#### Servidor de Contabilidad

Riesgo actual: La falla del disco en diciembre evidencia vulnerabilidad en el sistema on-premise.

##### Opción 1 (On-Premise):

Reemplazar el servidor con hardware moderno (ej. HPE ProLiant o Dell PowerEdge).

Implementar RAID 10 para redundancia y migrar a discos SSD.

Costo estimado: USD 1,700 en promedio.

##### Opción 2 (Nube):

Migrar a una solución contable en la nube (ej. Siigo, Loggro, etc).

Ventajas: Escalabilidad, reducción de costos de mantenimiento y respaldos automáticos.

#### **4.3 OTRAS MEJORAS PENDIENTES DE REALIZAR**

Ciberseguridad: Implementar capacitaciones obligatorias para empleados en phishing y buenas prácticas.

Disponibilidad de red: Evaluar la migración a un esquema de conexión de internet redundante, por ejemplo, Starlink, este sistema también se puede usar para eventos puntuales fuera de la oficina.

Plan de Capacitación en Tecnología y Buenas Prácticas.

Para maximizar el ROI (Retorno de la inversión tecnológica) de las herramientas implementadas y fomentar una cultura de innovación, se propone un programa de capacitaciones estructurado en tres pilares:

Capacitación en Herramientas de IA y Automatización.

Objetivo: Mejorar la eficiencia mediante el uso de IA generativa y flujos de trabajo automatizados.

Dominio de SharePoint y Colaboración en Equipo.

Objetivo: Aprovechar al máximo Microsoft 365 para gestión documental.

Seguridad y Productividad.

Objetivo: Mitigar riesgos y optimizar tiempo.

#### **4.4 CONCLUSIONES EN MATERIA TECNOLÓGICA**

Las acciones realizadas en 2024 han fortalecido la infraestructura de TI, mejorando la seguridad, conectividad y eficiencia operativa. Sin embargo, es prioritario:

Tener un plan financiero que nos permita renovar equipos obsoletos para evitar cuellos de botella en productividad.

Definir una estrategia para el servidor de contabilidad antes del cierre de abril de 2025, considerando costos y beneficios de la nube vs. on-premise.

Se recomienda priorizar inversiones y aprobar los presupuestos asociados.

## 5. MERCADEO

En materia de mercadeo se han realizado diversas actividades como participación en reuniones, capacitaciones, encuentros de diverso tipo a fin de visibilizar la labor de CencoA y posicionar la marca.

Algunas de las actividades se mencionan a continuación:

Se incorporó a CencoA a la Red de Economía Colaborativa de la Secretaría de Desarrollo de Santiago de Cali, como una estrategia de articulación y establecimiento de alianzas de integración voluntaria con las organizaciones y empresas de la Economía Social, Solidaria y Colaborativa de Santiago de Cali.

16 organizaciones que se postularon para hacer parte de la Mesa Técnica asistieron y aceptaron el reto de dinamizar la red en sus territorios para llevar a cabo acciones conjuntas de la mano de la Unidad Solidaria.

Capacitación en Información Exógena (37 asistentes).

Capacitación en Declaración de Renta Persona natural (46 asistentes).

Taller de manejo tributario de incapacidades (38 asistentes).

LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE ORGANIZACIONES SOLIDARIAS, Renovó la acreditación y autorización para impartir Educación en Economía Solidaria, en el programa denominado Curso Básico de Economía Solidaria en la modalidad educación presencial y se otorga la acreditación y autorización para impartir Educación en Economía Solidaria en los programas denominados Curso Medio de Economía Solidaria, Curso Avanzado de Economía Solidaria y Curso en Educación Económica y Financiera para organizaciones de Economía Solidaria en las modalidades de educación presencial y educación en línea. (RESOLUCIÓN No. 190 DEL 25 DE AGOSTO DE 2022).

Se actualizó las páginas Web y ESAL de CencoA.

Se rediseñaron las capacitaciones en materia tributaria.

Se realizaron dos Capacitaciones en Las Cooperativas de acueductos de La Cumbre Dagua y Ulloa.

Se dictó capacitación en Formación de Líderes en los Fondos de Empleados. (Fondo de Empleados de La Sociedad Portuaria (17 participantes).

- Declaración de Renta Natural 2023 -Virtual (98 participantes).
- Declaración de Renta Natural 2023 –Fonvalle Presencial (30 participantes).
- Tratamiento Contable, Tributario y Laboral de las Incapacidades y Licencias -Virtual (96 participantes).
- Lectura e Interpretación de Estados Financieros para no Contadores. -Cooperativa Caficentro (10



participantes).

- Curso Básico de Economía Solidaria Cooperativa Cootraipi.
- Taller Economía Solidaria Cooperativa Credicafé.
- Talleres de Emprendimiento Cooperativa Cootraipi.
- Se dictó capacitación Pasos para constituir un Fondo de Empleados- Fondima Cali.
- Se culminó acompañamiento en la Formulación Fortalecimiento a La Cooperativa Coagrotur – Cidesoc, municipio de Florida (Resolución Supersolidaria).
- Se realizó estudios previos, para el sector de la Caña (Ingenio Pichichi) del proyecto, de Obras por Impuestos, sector educación Enel municipio de Yotoco – Valle.

Participación en diferentes eventos con la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali como la “FERIA EMPRESARIAL DEL SECTOR SOLIDARIO”, adelantado, por la Secretaría de Desarrollo Económico de Cali.

Se culminó acompañamiento social del proyecto Obras por Impuestos Comité Departamental de Cafeteros. “Placa Huella El Recreo- Corregimiento de Bolívar”.

Se participó en asamblea anual de Confecoop y asamblea extraordinaria de aniversario.

Se participó en las reuniones del Gobierno Nacional, zonas PDET (Florida, Pradera) En Popayán y Buenaventura.

Se dictó curso a Secretaría de Desarrollo Económico del Distrito de Santiago de Cali, en Economía Solidaria y Asociatividad para emprendedores.

La Secretaría de Desarrollo Económico de Cali, exaltó la labor de CencoA por sus aportes al sector solidario vallecaucano.

## **6. GESTIÓN FINANCIERA Y ADMINISTRATIVA**

Suministra información sobre la situación financiera, del rendimiento financiero y del flujo de efectivo de CencoA, la cual es útil a la hora de toma de decisiones económicas, permitiendo visualizar los resultados de la gestión realizada por el administrador con los recursos que se le han sido confiados.

Reconocemos la responsabilidad que conlleva la elaboración y presentación fidedigna y confiable de los estados financieros, cumpliendo con el marco normativo aplicable a CencoA. Esta responsabilidad incluye: planificar, diseñar, implementar, analizar y verificar el control interno para que este permita elaborar y presentar razonablemente los estados financieros, los cuales deben estar libres de representaciones erróneas de importancia relativa, ya sean por fraude o error.

Igualmente, se presentó oportunamente los diferentes reportes exigidos por los entes de control, a quienes se les suministró de acuerdo a las solicitudes, información amplia y suficiente sobre las actividades

ejecutadas por Cenco, para verificación del cumplimiento de las metas y para apoyar la adecuada toma de decisiones de la organización.

## **6.1 ESTADOS FINANCIEROS**

### **ACTIVOS:**

Los activos de Cenco durante el año 2024, presentaron un aumento comparado con el año 2023 de \$2 millones, presentando así una variación porcentual del 0,07% con respecto al año anterior. El rubro con mayor incidencia fue Deudores por Prestación de Servicios.

### **PASIVOS:**

Para el año 2024 los Pasivos de Cenco aumentaron \$17 millones, lo que representa un porcentual del 4.60%. El factor de aumento se debe a la Cuentas por Pagar; es importante informar que Cenco por falta de flujo no ha podido cumplir puntualmente con su obligación del Impuesto a las Ventas por Pagar- IVA, se está incumpliendo en este momento solo con un trimestre.

### **PATRIMONIO:**

El patrimonio de Cenco en el año 2024 disminuyó en \$15 millones, equivalente al 0.77% comparado con el año anterior. Actualmente Cenco tiene Perdidas de Ejercicios Anteriores por compensar de \$31 millones, en cuanto a las Reservas de Protección de Aportes se tiene por restablecer \$239 millones.

### **INGRESOS:**

Los ingresos de Cenco se generan por la prestación de servicios de las ciencias contables, tales como la Auditorías Internas, Revisoría Fiscal, Auditorías Externas, Asesoría Tributaria, Seminarios y Capacitaciones; estos servicios son prestados en un alto nivel de calidad al sector empresarial solidario, público y privado.

En Cenco para el año 2024 los ingresos aumentaron en \$132 millones, pasando de \$1.752 en 2023 a \$1.884 millones en 2024, lo que porcentualmente equivale al 7.54%. Esto se debe al rubro de Servicios de Revisoría Fiscal y Otros Ingresos por Dividendos.

### **GASTOS:**

En el año 2024 los gastos en Cenco disminuyeron en \$14 millones con respecto al año 2023, que equivale al 0.71% el cual se da principalmente en los Gastos Generales, por la optimización de los recursos que se ven reflejados por el traslado al piso 12 y el compartir gastos generales con otras entidades del gremio.

Es importante resaltar del Estado de Resultado que Cenco en el año 2024, presentó un Excedente Operacional de \$35 millones.

## **6.2 CUMPLIMIENTO DE NORMAS**

En cumplimiento a las Normas Internacionales de Información Financiera, de acuerdo a la Ley 1314 de 2009 y su reglamentación, CencoA realiza su contabilidad teniendo en cuenta las Normas Internacionales de Información Financiera para el grupo 2, con las excepciones consagradas en el Decreto 2496 de 2015 para el tratamiento de la cartera de crédito y los aportes sociales. Por tanto, las transacciones, los auxiliares y los libros oficiales de CencoA, se encuentran bajo la normatividad desde el 1 de enero de 2016, presentando la totalidad de los informes a los entes de control, al Consejo de Administración y demás entes directivos dentro de este marco normativo.

El Consejo de Administración y la Gerencia General informan que CENCOA ha dado cumplimiento a la ley 603 de 2000, que hace referencia a la propiedad intelectual y derechos de autor. Por lo tanto, todos los programas que actualmente se usan cuentan con las licencias correspondientes y se ajustan a las normas establecidas en la ley 23 de 1982 y sus modificaciones.

CencoA cuenta con el registro y habilitación de la facturación electrónica como lo señala el decreto 1625 de 2016 y lo dispuesto en la Resolución 167 de 2021, a través del facturador electrónico licenciado Siesa, se realizan los procesos de transmisión de la nómina electrónica y documento soporte electrónico.

Se señala que se está dando cumplimiento a lo establecido en el decreto 1377 del 2013, ley 1581 2012 y decreto 090 de 2019 sobre la protección de datos personales.

CENCOA efectuó durante el año 2024, los aportes a la seguridad social y parafiscales de acuerdo con las disposiciones legales.

De acuerdo con lo establecido en la Ley 222 de 1995, copia de este informe de gestión fue entregado oportunamente a la Revisoría Fiscal para que en su dictamen informe sobre su concordancia con los estados financieros

## **6.3 LITIGIOS JUDICIALES**

En la actualidad no se tienen litigios por resolver en contra de CencoA.

## **6.4 ACONTECIMIENTOS IMPORTANTE OCURRIDOS DESPUES DEL CIERRE DEL EJERCICIO**

Se informa que después de la fecha de corte de los estados financieros del cierre de la vigencia 2024, no se ha generado acontecimientos que puedan afectar en forma material la situación financiera y las perspectivas de CENCOA, tales como incumplimientos contractuales, eventos o cambios de circunstancias que alteren las bases utilizadas para estimar contingencias, entre otros.

## **6.5 GESTIÓN ADMINISTRATIVA.**

Se brinda el apoyo desde la capacidad de controlar, coordinar y supervisar las acciones que permiten la optimización de los recursos financieros disponibles y el crecimiento de la organización, a partir de un análisis profundo de su comportamiento en el cual nos permite desarrollar las actividades para dar cumplimiento en nuestro objeto social, con nuestros clientes, proveedores y compromiso legales; se cumplió acabadidad con el desarrollo de las actividades Cenco, así;

Se apoyó en todos los requerimientos de las áreas correspondientes a gastos generales necesarios para el cumplimiento de nuestra prestación de servicio.

Renovación de las pólizas de seguros que cubren equipos e instalaciones.

Se realizó acompañamiento de logística a todas las áreas de Cenco con el fin de ejecutar a cabalidad todos las reuniones, seminarios y capacitaciones virtuales y presenciales.

Revisión, análisis, negociación y actualización de los contratos de servicios y mantenimiento de los equipos y licencias de office y antivirus que nos permiten prestar nuestros servicios de manera oportuna y eficiente.

Se coordina con el Ingeniero de Sistema todo lo correspondiente a mantenimiento de equipos, licencias y actualizaciones del software contable de Cenco.

En el centro cafetero se coordinó todo el tema de gastos y mantenimiento que permito prestar un servicio satisfactorio para los clientes, e igualmente la programación de su utilización y de atención de reuniones y capacitaciones en el mismo.

Se continúan con los ajustes y la mejora continua de los equipos de Cenco con el fin salvaguardar la información y garantizar la calidad en la prestación de los servicios.

Se coordino con la persona encargada de gestión documental, las actividades para la adecuada conservación de la información, donde se realizaron los inventarios y depuraciones necesarias conforme a la validación en las tablas de retenciones documentales.

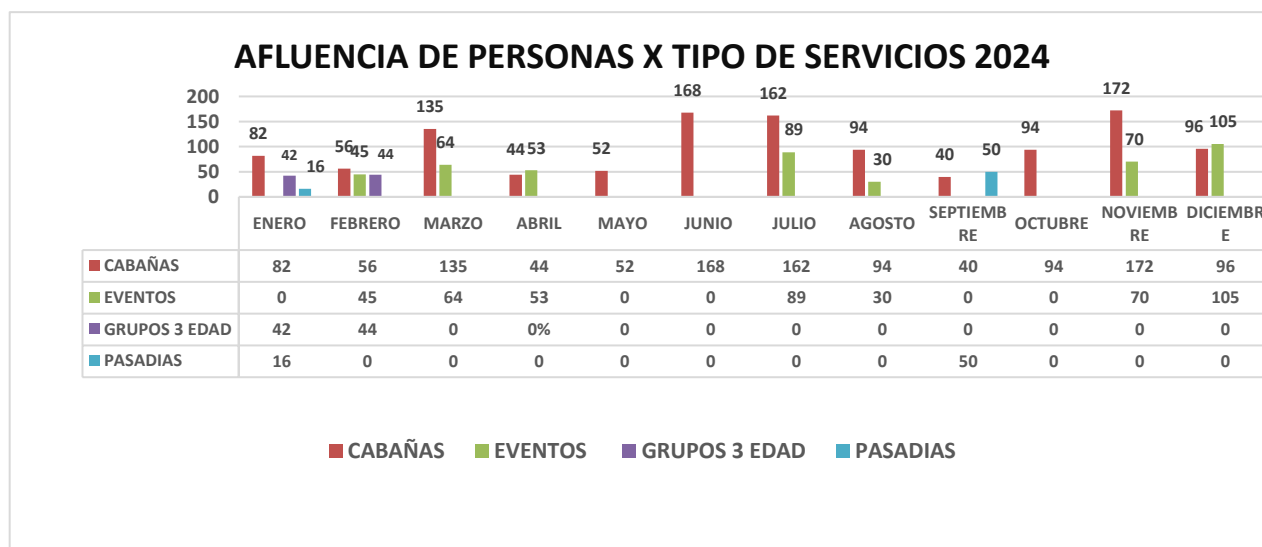
## **7. INFORME CENTRO CAFETERO DE CAPACITACIÓN.**



El Centro Cafetero de Capacitación, ubicado en el municipio de Restrepo, Valle del Cauca, muy cerca al lago Calima, continúa prestando sus servicios con la administración de Cencoa, prioritariamente beneficia a la población cafetera, colaboradores del gremio y sus familias, asociados a Credicafé, a cooperativas de caficultores, sus asociados y sus familias ofreciendo para el disfrute de este agradable lugar.

Se brinda servicios como alojamiento, recreación, alimentación, pasadías y alquiler de auditorio para eventos de capacitación, así como asambleas y eventos sociales.

En el año 2024 observamos que los meses con mayores ingresos de personas, son los meses de marzo, julio y diciembre, el total de personas que ingresaron en el 2024 ascendieron a 1.803 personas.



**En el centro cafetero se realizaron las siguientes mejoras en el año 2024**

- Reparación techos (goteras).
- Mantenimiento de estufas tanto la industrial y de las cabañas.
- Compra de cabina de sonido, trípode y micrófono.
- Mantenimiento de duchas eléctricas de las cabañas.
- Compra de hidro lavadora.
- Mantenimiento de piscina cuarto de máquinas cambio de filtros, bombas y arena. En las piscinas tanto de adulto como de niños se diagnosticaron filtraciones severas, que hacen que su funcionamiento no sea óptimo, por lo cual se hace necesaria su intervención mediante obra de reparación.
- Renovación de balones de futbol, balones de basquetbol, raquetas y pelotas de pin pon.
- Utensilios de cocina como ollas, ensaladeras, vasos de cristal y delantales.
- se realizó compra de 24 cobijas, almohadas y 12 colchonetas.



**Año Internacional  
de las Cooperativas**

Las cooperativas construyen  
un mundo mejor



- Actualizó botiquín para primeros auxilios.
- Contrato de comodato de Tanque estacionario de Gas de 120 galones.
- Mejoras de pinturas al centro cafetero.

### Registro fotográfico de Mejoras e Inversiones realizadas



### Registro fotográfico de Mejoras e Inversiones realizadas

Antes y después del mantenimiento y limpieza de techos



### Registro fotográfico Realización de eventos sociales.



### Retos

Como los principales retos del Centro Vacacional de Capacitación de Restrepo son: el mejoramiento del sistema de acueducto propio ya que se es necesario replantear el trazado para evitar que sea usufructuado por particulares y así garantizar el suministro del servicio del agua tanto al Centro Vacacional como a la Concentración de Desarrollo Rural. Igualmente, el mantenimiento de piscinas, alcantarillado y lucimiento en general.

### 8. GESTIÓN DOCUMENTAL

La Gestión Documental es el área encargada de registrar la información producida y recibida al interior de la institución, para CENCOA, es importante cumplir con la normatividad archivística.

Para dar cumplimiento al plan de trabajo desde la Gestión Documental se realizaron las siguientes actividades

1. se realizó traslado de archivo histórico a la bodega la 26.
2. se organizó el archivo de gestión para una fácil consulta ubicado en el piso 12.
3. se realizó capacitación de ONE DRIVE tanto para unidad administrativa como para unidad técnica.
4. se continua con custodia y actualización continua del archivo digital OneDrive.

Nuestro comité de archivo sigue conformado por (5) cinco personas donde preside Gloria Inés Ordoñez Serna y la secretaria Evelyn Pantoja Urbano.

## **AGRADECIMIENTOS**

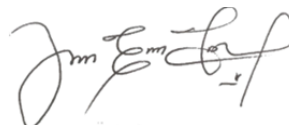
Nuestro agradecimiento de manera especial a todos quienes con su esfuerzo contribuyen al logro de los objetivos institucionales, a los miembros de los Cuerpos Directivos y a todo el equipo de líderes y colaboradores muchas gracias por su compromiso y el importante papel que desempeñan dentro de nuestra organización.

Los retos para CencoA son grandes, se deben tomar decisiones para afrontar los desafíos. CencoA está perfilada para que, como una organización solidaria de segundo grado, pueda satisfacer las necesidades de los asociados y clientes puesto que tiene un bien de la mayor importancia, sobre todo en la época que estamos viviendo: El conocimiento. Se deben asumir cambios en diferentes niveles, realizar análisis que permitan tomar decisiones para invertir con un capital de trabajo óptimo, que permita estructurar un esquema y un equipo intergeneracional de trabajo eficiente, donde se modernice la organización con una transformación digital planeada, fortaleciendo el marketing digital a partir de una reputación ganada a través de los años. Se requiere buena voluntad y el compromiso.

A todos ustedes muchas gracias.



HÉCTOR FABIO CUÉLLAR LÓPEZ  
Presidente Consejo de Administración



JORGE ELIECER LIZARAZO ANTURY  
Gerente General